

Bestyrelsesmøde i Lejerbo, Høje Taastrup den 21. september 2011 kl. 10.00 på Lejerbos kontor

Til stede var bestyrelsesmedlemmerne Bjarne S. Hansen, Asker Brask, Tage Clausen og Erik Gemmer. Endvidere deltog 1. suppleant Inge-Lise Hansen. Fra administrationen deltog forvaltningsdirektør Lis Fonnesbech-Wulff, økonomikonsulent Kim Rasmussen, projektleder Per Rosbjørn Jensen, forretningsfører Kurt Kristensen samt direktionssekretær Tina Brorly, som optog referat af mødet.

Der var afbud fra bestyrelsesmedlem Mogens Hamburger.

Formand Bjarne S. Hansen åbnede mødet og bød velkommen. Som meddelt pr. mail forud for mødet, er der sat et punkt yderligere på dagsordenen "målsætninger", som ligeledes skal drøftes i organisationsbestyrelsen på et kommende møde og også fremadrettet.

Dagsorden for mødet:

1. Meddelelser
  - a) Fra administrationen
  - b) Fra formanden
2. Regnskab og budgetter
  - a) Behandling af organisationsregnskab og ledelsesberetning
  - b) Godkendelse af revisionsprotokol
  - c) Godkendelse af budgetter for organisationen og afdelinger
  - d) Fraflytning og ventelisten
3. Dispositionsfondens og egenkapitalen
  - a) Oversigt over forventet udvikling de næste 10 år
  - b) Oversigt over udbetalinger 2010/2011
  - c) Bevillinger
    1. Fremtidssikringsundersøgelse af afd. 10
    2. Fortsat til dækning af Ejerforeningsadm. i afd. 531, Rugvænget
    3. Kr. 40.000 til etablering af videoovervågning i afd. 531.
    4. Til planter til denne ene (HCA) af 3 sansehaver i afd. 531.
4. Nybyggeri/renovering
  - a) Afd. 61-1, Parkbohusene (licitation og lokalplan)
  - b) Afd. 10's gavle
5. Regulering af indskud i afd. 61 til kr. 200 pr. m<sup>2</sup> (pt. kr. 163 pr. m<sup>2</sup>)
6. Orientering om ændring af vedtægternes § 6, § 14, stk. 4 samt § 22 vedrørende frist for indsendelse af regnskabsmateriale til kommunen
7. E-Moove (Infoserver)
8. Målsætninger
9. Eventuelt

Ad 1a. Meddelelser fra administrationen

Lis Fonnesbech-Wulff oplyste, at mange kommuner nu er kommet i gang med de dialogmøder, som hvert år skal holdes mellem kommunen og hver enkelt boligorganisation. I ca. halvdelen af de kommuner, hvor Lejerbo er repræsenteret, er der holdt møder.

Det er en forudsætning for dialogmøderne, at organisationsbestyrelserne forholder sig strategisk til alle væsentlige områder i deres boligorganisationer, dvs. økonomi, bygningsdrift, udlejning, beboerdemokratiet samt tryghed og trivsel i boligområderne. Bestyrelserne skal være med til at fastsætte mål, lave aftaler med kommunerne og følge op på, hvor langt man er nået i målopfyldelsen. Til hjælp for organisationsbestyrelserne vil årsregnskaberne fremover blive suppleret med en særlig beretning, der giver organisationsbestyrelserne et overblik over udviklingen i både organisationens og afdelingernes egenkapital og i de væsentligste driftsudgifter. Materialet vil også indeholde skemaer til brug for bestyrelsernes vurderinger og målsætninger på de andre – ikke økonomiske – områder.

På nybyggeri-siden har der et par år været stilstand, men i løbet af 2010 kom der gang i tilsagnene igen. Det skyldes, at vi fik nye finansieringsregler, der giver en lavere starthusleje, og at kommunernes andel i form af grundkapital i 2010 var sat ned fra 14 % til 7 %. I Lejerbo har vi fået tilsagn til at opføre over 600 nye boliger. Det er betydeligt flere end vi har opnået de seneste år.

Det er ikke kun nybyggeriet, der er godt gang i. I 2010 har Lejerbo afleveret renoveringsarbejder for næsten 1 mia. kr. I år har vi renoveringsarbejder under udførelse for yderligere 1 mia. kr. og sager under projektering for ca. ½ mia. kr. Det er selvfølgelig i høj grad byggeafdelingen, der arbejder på renoveringsprojekterne, men også regionskontorer, lokalinspektører og varmemestre bidrager på denne måde til at vores boliger fortsat er tidssvarende og attraktive.

Boligaftalen 2010 mellem regeringen, Dansk Folkeparti og De Radikale indebærer, at der de kommende 3 år sættes ekstra midler fra Landbyggefonden af til renoveringsarbejder. Oven i de årlige 2,6 mia. kr. lægges i årene 2013 til 2016 i alt 5 mia. kr. Det er derfor væsentligt, at alle organisationer og afdelinger netop nu får klarlagt renoveringsbehovet og truffet beslutninger om at komme i gang, så man kan få del i de ekstra midler.

På udlejningsområdet har vi de seneste år igen oplevet en stigning i antallet af ledige boliger, der giver lejetab. Aktuelt har Lejerbo i alt 106 ledige tabsgivende familieboliger. Udviklingen er lidt i bedring, men i nogle områder må vi konstatere, at der ikke længere er brug for de boliger, vi har. Derfor er der også i Lejerbo overvejelser i gang om nedrivning af én eller flere boligblokke.

Vi har tidligere orienteret om det meget store IT-projekt i Lejerbo, hvor vi lægger alle vores hovedprocesser – økonomi, udlejning, drift og vedligeholdelse, byggestyring, løn, forbrugsregnskaber – ind i samme IT-system. Projektet startede sidste sommer og forventes afsluttet 1. april 2012. Både tidsplan og budget er hidtil overholdt. Vi går nu ind i projektets sidste halvår, og skal i gang med den spændende og kritisk fase, hvor alle tilpasninger og nyudviklinger skal testes.

I 2010 igangsatte vi også det elektroniske fraflytningssystem Infoserver, som nu har ændret navn til E-moove. Også her er vi ved at afslutte sidste fase. Ved udgangen af 2011 er stort set alle afdelinger tilsluttet. Samtidig har vi fået den sidegevinst, at der kommer plantegninger på alle boliger på hjemmesiden.

Brugen af det elektroniske fraflytningssystem, som bestyrelsen skal tage stilling til senere på dette møde, giver allerede nu væsentlige besparelser både i håndværkerudgifter og arbejdstimer. Det er blot ét af de tiltag, som Lejerbos indkøbsfunktion har igangsat med mærkbare økonomiske fordele for afdelingerne. Vores skøn er, at de efterhånden mange landsdækkende indkøbsaftaler har givet en samlet udgiftsreduktion på ca. 20 mill. kr. årligt. Flere af de andre store administrations- og boligorganisationer er blevet opmærksomme på vores resultater, og har udtrykt ønske om at blive koblet på Lejerbos indkøbsaftaler. Vi er gået i gang med at undersøge, hvordan det kan organiseres.

I henhold til reglerne om vederlag til organisationsbestyrelser er der for indeværende regnskabsperiode (2011/2012) kr. 30.069 til rådighed til fordeling i bestyrelsen i Lejerbo Høje Taastrup. Organisationsbestyrelsen har tidligere besluttet, at vederlaget skal fordeles med 2 andele til formanden og 1 andel til hvert af de andre medlemmer.

Med mindre organisationsbestyrelsen meddeler andet, vil administrationen udbetale beløbet efter denne fordelingsnøgle ved regnskabsårets udløb.

#### Ad 1b. Meddelelser fra formanden

Formanden orienterede om, at der har været afholdt styringsdialogmøde med Høje-Taastrup kommune i februar. Der er udsendt referat til alle.

Formanden havde haft møde med økonomichef Henrik Engstrøm om regnskabsperioden. Med de nye ændringer i vedtægterne er der ikke nogen problemer.

Han orienterede om, at han havde deltaget i alle afdelingsmøder. Omkring afdelingerne orienterede han om følgende:

#### Afdeling 10:

Der har været skimmelsvamp i 1 bolig, som har medført en udgift på 150.000. Nu er der yderligere konstateret skimmelsvamp 2 steder.

Der er problemer med kloak.

Fra administrationens side har man skiftet alle håndværkere uden aftale med afdelingsbestyrelsen. Formanden henstillede til, at proceduren følges og overholdes.

Afdeling 61:

Mix er solgt pr. 1/9 og afdelingen får fortjenesten på 1,5 mio. kr.

På et ekstraordinært organisationsmøde den 24. august har man truffet beslutning om køkkenudskiftning.

Det har været nødvendigt at nedrive en af afdelingens dårlige legepladser. Det undrede formanden at legepladserne var vurderet så dårlige af et godkendt legepladsfirma.

Afdeling 382:

Kører fint.

Afdeling 481:

Høje Taastrup Kommune har problemer med at udlejningen af ældreboligerne – også fordi der er bygget flere ældreboliger i kommunen.

Afdeling 531:

Kløverhuset flytter formentlig og skal så benyttes til psykosociale beboere. Der foreligger endnu ikke afklaring herpå.

Kommunen har opsat videoovervågning uden accept fra afdelingen med begrundelse i, at det er en kommunal ejendom. Nævnes på generalforsamlingen i ejerforeningen.

Formanden omdelte til orientering lister, som viser antal indflytninger pr. år for nuværende beboere pr. 1. juli 2011 for alle afdelinger. Listerne kan bruges til at finde ud af, hvor tyngdepunktet er, således man kan imødekomme, at afdelingen har penge til istandsættelse af lejligheder. Formanden oplyste, at der er 7 beboere, der har boet i de pågældende lejligheder i afd. 61 siden opførelsen i 1966.

Formanden nævnte i relation til husordenspåtaler, at varmemesteren ikke føler han har opbakning, når der er overtrædelser. Tidligere kunne man henvende sig til administrationen og få dem til at udsende et ”vi mener det alvorligt” brev til den pågældende beboer som støtte for varmemesteren, men det kan man ikke få gjort længere.

Kurt Kristensen var ikke bekendt med, at man har udsendt sådanne breve. Først når der foreligger 2 skriftlige klager, går administrationen ind og sender breve til den pågældende som henviser til lovgivningen.

Han ville tage sagen op med varmemesteren.

Formanden spurgte, hvad man gør, hvis man skal give en beboer en afgift f.eks. hvis der er smidt affald (reklamer og aviser der ikke uddeles)

Lis Fonnesbech-Wulff meddelte, at hvis en lejer med sin adfærd koster afdelingen penge, har afdelingen krav på at få sine penge tilbage. Man må ikke lave deciderede standard priser, men hver gang varmemesteren skal rydde op, koster det noget arbejdstid, som man godt kan sætte en standard på.

Kurt Kristensen supplerede, at såfremt man er bekendt med, hvem det er, kan man give administrationen besked, så tager vi os af det.

Formanden orienterede om, at der holdes repræsentantskabsmøde den 25. oktober. Indkaldelse er udsendt. Han mindede om, at alle afdelingsbestyrelsesmedlemmer har mulighed for at deltage i mødet. Tage Clausen har meddelt, at han ikke modtager genvalgt til organisationsbestyrelsen. Det foreslås, at Hanne Jensen fra afdeling 10 indstilles til valg. Hanne har sagt ja til at stille op.

## Ad 2. Regnskab og budgetter

Forud for mødet er udsendt regnskab og revisionsprotokol for perioden 1/5 2010 til 30/4 2011, forvaltningsrevision for regnskabsåret 2010 for administrationsorganisationen samt budget for boligorganisationen for perioden 1/5 2012 til 30/4 2013.

Desuden er udsendt en CD rom indeholdende dels årsregnskab for afdelingerne for perioden 1/5 2010 til 30/4 2011, dels budget for afdelingerne for perioden 1/5 2012 til 30/4 2013 og dels tilstandsrapport for afdelingerne.

#### a. Behandling af organisationsregnskab og ledelsesberetning

Formanden henviste til side 2 og 3 forrest i beretningen i regnskabet, hvor er redegjort for boligorganisationens økonomiske udvikling i regnskabsåret.

Han nævnte, at der havde været lidt problemer i forbindelse med regnskab og budgetter, men han havde aftalt med økonomichef Henrik Engstrøm, at de tager en drøftelse af det.

Organisationsbestyrelsen godkendte herefter organisationsregnskab til indstilling til godkendelse af repræsentantskabet.

#### b. Godkendelse af revisionsprotokol

Formanden meddelte, at i henhold til reglerne skal bestyrelsen forholde sig til revisionens supplerende oplysninger i revisionsprotokollen. Revisionen har på side 149 supplerende oplysninger til forhold i afdeling 10-0 og 61-0.

På side 3 i beretningen forrest i regnskabet har administrationen kommenteret revisionens supplerende oplysninger, som vil blive indsendt til kommunen, hvis bestyrelsen ikke har andre bemærkninger.

Formanden havde forud for mødet drøftet revisionens bemærkning omkring opstillede målesætninger med Henrik Engstrøm. Punktet er sat på dagsordenen på mødet i dag og vil senere blive taget op på et særskilt organisationsbestyrelsesmøde til drøftelse.

Organisationsbestyrelsen godkendte revisionsprotokollen.

#### c. Godkendelse af budgetter for organisationen og afdelinger

Formanden meddelte, at der foreligger godkendelse fra alle afdelinger af regnskab og budget.

Der er udsendt et budgetforslag for organisationen for perioden 1/5 2012 til 30/4 2013. Organisationsbestyrelsen skal tage stilling til budget for organisationen.

Nedenstående oversigt er et uddrag af de udsendte afdelingsbudgetter, og viser lejestigningen i de enkelte afdelinger for den kommende periode.

Afd. nr.	Afd. navn	Gældende leje	Kommende leje	Ændring pr. m <sup>2</sup>	Ændring i %
10-0	Parkvej	627,55	657,86	30,31	4,83
61-0	Parkbo	686,68	714,71	28,03	4,08
382-0 Ældrebol.	Teglstenen	987,01	1.015,92	28,91	2,93
481-0 Ældrebol.	Pælestykkerne	1.157,41	1.187,96	30,56	2,64
531-0 Fam.bol. ældreegnede	Rugvænget	886,33	909,28	22,94	2,59
531-0 Ældrebol.	Rugvænget	980,83	1.003,77	22,94	2,34

Organisationsbestyrelsen godkendte budget for organisationen, som indstilles godkendt på repræsentantskabsmødet.

### c. Fraflytning og venteliste

Der er i Lejerbo Høje-Taastrup 839 personer opnoteret på venteliste – heraf 647 aktive ansøgere. Flere af disse personer søger på forskellige rumtyper og forskellige afdelinger, og der er således i alt 1.585 ansøgere opnoteret

Heraf søger 120 personer en 1-rums bolig, 419 søger en 2-rums bolig, 624 søger en 3-rums bolig og 422 søger en 4-rums bolig.

En fraflytningsstatistik for boligorganisationens familieboliger viser, at der i regnskabsåret har været 58 fraflytninger fra boligorganisationens i alt 532 familieboliger, svarende til en fraflytningsprocent på 10,90. På landsplan ligger fraflytningsprocenten for familieboliger på 14,98.

Der har i alt været 98 fraflytninger af boligorganisationens i alt 790 lejemaal, svarende til en fraflytningsprocent på 12,41. Landsgennemsnittet er her 18,14.

Generelt om udlejningssituationen oplyser Fællesudlejningen, at udlejningssituationen er god. Det skal dog bemærkes, at lejere i Parkbo reagerer negativt på køkkenerne, der er i for dårlig stand.

Der er mange på ventelisten i hele organisationen. Der udsendes kun en omgang boligtilbud, inden genudlejning. Fraflytterne betaler ikke husleje i hele opsigelsesperioden, da det som regel altid lykkedes at få udlejet en ledig bolig inden opsigelsesperiodens ophør.

Fraflytning i familieboligerne er mindre end i hele Lejerbo:

År	Parkvej afd. 10 i procent	Parkbo afd. 61 i procent	Hele Lejerbo i procent
2010/11	8,74	6,70	14,91
2009/10	7,34	10,27	15,79
2008/09	9,09	9,82	14,95

Der har i perioden 15. august 2010 til 15. august 2011 været 5 udsættelser pga. huslejerestance.

Formanden nævnte, at bemærkningen om køkkener i afdeling 61 er noteret. Han oplyste, at man har vedtaget brugen af kollektiv råderet til udskiftning af afdelingens køkkener. Man regner med, at dette bliver godkendt af byrådet, når de holder møde i oktober måned.

### Ad 3. Dispositionsfonden og egenkapitalen

#### a. Oversigt over forventet udvikling de næste 10 år

Der blev omdelt oversigt over udviklingen i egenkapitalen over en 10 årig periode.

Formanden takkede for denne. Udgangspunktet er, at man kan se udviklingen og hvordan man på sigt kan disponere – først og fremmest i forhold til fremtidssikringsrapport i afdeling 10.

#### b. Oversigt over udbetalinger 2010/2011

Den omdelte oversigt indeholder også oversigt over udbetalinger i 2010/2011.

Formanden nævnte, at lejetab i forbindelse med Mix er dækket af midler fra dispositionsfonden. Derimod undrede det ham, at man også har dækket lejetab for afdeling 531-0, Rugvænget, som jo er ældreboliger og udlejes af kommunen. Han havde talt med Jan Torgersen om sagen.

Han bad om, at administrationen finder ud af dette, så man får pengene retur fra kommunen.

### c. Bevillinger

#### 1. Fremtidssikringsundersøgelse af afd. 10

Formanden indstillede, at man godkendte at bruge kr. 60.000 + moms til fremtidssikringsrapport til afdeling 10. Rapporten vil først blive igangsat, når organisationsbestyrelsen har godkendt beløbet.

Formanden foreslog, at man samtidig med dette punkt behandler punkt 4 b– afdeling 10's gavle og således, at man tager stilling til, at der laves en egentlig tilstandsrapport samtidig med, at der laves en fremtidssikringsrapport.

Kurt Kristensen mente, at man bør tage én ting af gangen. Tage fremtidssikringsrapporten først og behandle denne og så få lavet en samlet opgave ud fra rapporten.

Denne fremgangsmåde blev godkendt og ligeledes blev godkendt at anvende kr. 60.000 + moms fra dispositionsfonden.

Formanden meddelte, at der aftales nærmere på et møde, når rapporten foreligger.

#### 2. Fortsat dækning af Ejerforeningsadm. i afd. 531, Rugvænget

Formanden indstillede, at der bevilliges 14.-15.000 kr. til fortsat dækning af Ejerforeningsadministration i afdeling 531, Rugvænget, idet det ikke er rimeligt, at beboerne skal betale ekstra administrationsudgift, fordi de har en ejerforening i Rugvænget.

Organisationsbestyrelsen godkendte dette.

#### 3. Kr. 40.000 til etablering af videoovervågning i afd. 531.

Formanden oplyste, at der er givet tilladelse fra politiet til opsætning af videoovervågning og han indstillede, at man bevilliger kr. 40.000 til dette.

Organisationsbestyrelsen godkendte dette.

#### 4. Til planter til den ene (HCA) af 3 sansehaver i afd. 531

Formanden foreslog, at der bevilliges kr. 50.000 til en sansehaver, dog under forudsætning af, at Kløverhuset ikke flytter. Flytter man bortfalder bevillingen.

Organisationsbestyrelsen godkendte dette.

### Ad 4. Nybyggeri/renovering

#### a. Afd. 61-1, Parkbohusene (licitation og lokalplan)

Formanden oplyste, at skema B var på byrådsmødet til godkendelse i går aftes. Han kendte endnu ikke udfaldet. Skema B er godkendt hos alle andre instanser i Kommunen. Han havde fået oplyst, at der er indsendt nedrivningsansøgning af den nuværende bygning.

Per Rosbjørn Jensen meddelte, at han heller ikke var bekendt med byrådets beslutning. Han orienterede om, at der har været afholdt udbud i totalentreprise og totalentreprenør CG Jensen fremkom med billigste og bedste bud. Der er indgået kontrakt med CG Jensen under forudsætning af skema B godkendelse.

Projektet indeholder 6 stk. almene ældreboliger som tæt/lavt byggeri. Alle boligerne er 4-rums boliger. Det gennemsnitlige lejlighedsareal er på 110,00 m<sup>2</sup>.

Boligerne skal huse større familier med et handicappet familiemedlem.

Lejerbo Høje Taastrup er bygherre på projektet, mens Høje-Taastrup Kommune skal sikre, at boligerne opfylder brugernes behov i forhold til en handicapvenlig bolig. Høje-Taastrup Kommune visiterer alle boliger.

Boligerne opføres på et areal stort ca. 2787 m<sup>2</sup>, beliggende Parkvej og arealet bliver erhvervet af afd. 061-1, Parkbohusene.

Den samlede anskaffelsessum for boligerne er kr. 17.320.000. Heraf skal kommunen indbetale 7 %, kr. 1.212.330 som grundkapital til Landsbyggefonden.

Den foreløbige husleje er beregnet til kr. 1.172 pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Byggeperioden er 8 måneder.

Per Rosbjørn Jensen orienterede herefter om en mulig ny byggesag. Kommunen har udbudt grunden Hovedgaden 373 Hedehusene. Grunden er på 1917 m<sup>2</sup> og der kan formentlig opføres 7 Energi 0 huse. Efter aftale med formanden, havde han regnet på sagen og man kan, under visse forudsætninger, godt få en sag ud af det. Svarfrist for indlevering af projekt og forudsætninger til kommunen er den 21. oktober. Det vurderes, at der kan laves 6 boliger på 110 m<sup>2</sup> og 1 bolig på 90 m<sup>2</sup>. Beregninger viser en husleje på ca. 910 pr. m<sup>2</sup>. Der er rekvireret udbudsmateriale.

Administrationen ser et lille potentiale i projektet og spørgsmålet er, om organisationsbestyrelsen mener, vi skal arbejde videre med projektet til aflevering til kommunen.

Bestyrelsen bemyndigede Per Rosbjørn Jensen til at arbejde videre med projektet.

#### b. Afd. 10's gavle

Tages op efter fremtidssikringsrapport.

Ad 5. Regulering af indskud i afd. 61 til kr. 200 pr. m<sup>2</sup> (pt. kr. 163 pr. m<sup>2</sup>)

Formanden indstillede at indskud for afdeling 61 hæves til 200 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Erik Gemmer nævnte, at man kan forhøje beløbet til kr. 216 i henhold til reglerne.

Lis Fonnesbech-Wulff oplyste, at beløbet hæves til kr. 222 efter 1/1 2012.

Organisationsbestyrelsen besluttet at indskuddet hæves til kr. 222 pr. 1/1 2012.

Ad 6. Orientering om ændring af vedtægternes § 6, § 14, stk. 4 samt § 22

Lis Fonnesbech-Wulff orienterede om, at vi i forbindelse med organisationsmødet sidste år gjorde opmærksom på, at driftsbekendtgørelsen var blevet ændret, således at regnskaber skulle indsendes til kommunen 5 måneder efter regnskabsårets afslutning i stedet for 6 måneder. Driftsbekendtgørelsen er imidlertid nu ændret tilbage igen til, at indsendes af regnskabsmateriale til kommunen igen er 6 måneder.

Som følge af ovenstående skal der i vedtægterne ske følgende ændringer:

I § 6 skal stå 6 måneder i stedet for 5 måneder.

I § 14, stk. 4, skal der stå 5 måneder i stedet for 4 måneder.



I § 22 skal der stå 6 måneder i stedet for 5 måneder.

Vedtægterne skal endelig behandles på det ordinære repræsentantskabsmøde.

Vi vil dog fortsat bestræbe os på at kunne indsende det godkendte regnskab til kommunen inden for de 5 måneder, da det alligevel er fristen for indberetning af regnskabet til Landsbyggefonden. Det vil sige, at organisationsmøde og repræsentantskabsmøde stadig skal holdes inden udgangen af september måned.

#### Ad 7. E-moove (ændret navn fra InfoServer)

Kurt Kristensen henviste til det udsendte materiale om E-moove og redegjorde nærmere om systemet, der er et internetbaseret system, til håndtering af syn og fraflytninger. Systemet er udviklet i tæt samarbejde med Lejerbo og er opbygget i overensstemmelse med regler og praksis for istandsættelser. E-moove erstatter de centrale forretningsgange og er leverandøruafhængigt. E-moove understøtter endvidere varmemesterens syn af lejemålet. Der bliver i forbindelse med InfoServer foretaget en opmåling af lejemålene og lavet plantegninger, som vil være tilgængelige på Mit Lejerbo. Der laves et priskatalog, således at man har mulighed for at sammenligne priser region til region, og der forventes en besparelse på udgiften til istandsættelse af det enkelte lejemål.

Implementering af system er allerede i gang flere steder og forventes at kunne igangsættes i løbet af efteråret 2011 i Lejerbo Høje Taastrup.

Den årlige licens er på ca. 39 kr. pr. lejemål. Det foreslås, at licensen betales af organisationen. Transaktionsgebyr pr. fraflytning på kr. 175 og betales af de enkelte afdelinger. Engangsudgiften til opmåling betales af organisationens arbejdskapital (kr. 835,- pr. opmåling). Når der måles op, udarbejdes der plantegninger til udlejningsmaterialet. Dette beløb er på kr. 180,- og betales af organisationens arbejdskapital. Alle priser er uden moms.

Organisationsbestyrelsen skal tage stilling til ovennævnte.

Organisationsbestyrelsen tilsluttede sig E-moove, herunder også udarbejdelse af plantegninger.

#### Ad 8. Målsætninger

Målsætninger fra 2003 er udsendt pr. mail til bestyrelsen.

Formanden nævnte, at det er spørgsmålet, om man vil acceptere den opfølgning på målsætninger, han havde lavet. Disse blev omdelt til bestyrelsen. Hensigten er, at man i organisationsbestyrelsen løbende vil følge op på målsætningerne.

Disse blev taget til efterretning.

#### Ad 9. Eventuelt

Formanden takkede for godt møde.

Mødet hævet.

Godkendt af formanden den 26/9 2011

  
\_\_\_\_\_